

KANSAINVÄLISEN LASTEN JA NUORTEN TAITEEN ARKISTON TIETOSUOJASELOSTE

1. Rekisterinpitäjä

Lasten ja nuorten taidekeskuksen säätiö
Y-tunnus 0451072-9

Osoite: Lasten ja nuorten taidekeskuksen säätiö
Kankurinkatu 4–6, B11
05800 Hyvinkää

Puhelin: +358 (0)50 467 8308

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Päivi Venäläinen
Toiminnanjohtaja

Lasten ja nuorten taidekeskus
Kankurinkatu 4–6, B11
05800 Hyvinkää

Yhteydenotot:
+358 (0) 50 467 8345
paivi.venalainen(at)artcentre.fi

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittely on tarpeen Lasten ja nuorten taidekeskuksen säätiön tehtävän suorittamiseksi. Säätiö ylläpitää tehtävänsä mukaisesti kansainvälistä lasten ja nuorten taiteen arkistoa.

Rekisteriä käytetään kansainvälisen lasten ja nuorten taiteen arkistoon teoksiaan luovuttaneiden henkilöiden henkilötietojen keräämiseen ja ylläpitoon sekä yhteydenpitoon teosten tekijöiden kanssa. Teoksen voi luovuttaa arkistoon tekijä itse tai joku muu taho kuten koulu. Tiedot rekisteröidyiltä keränneellä ja arkistolle luovuttaneella taholla on omassa toiminnassaan tietojen keräämiselle omat käytäntönsä ja ohjeistuksensa sekä lainmukainen käsittelyperuste ja tarkoitus.

Toiseksi rekisteriä käytetään arkistoa aineistoa käyttävien tutkijoiden ja muiden tahojen henkilötietojen keräämiseen ja ylläpitoon sekä yhteydenpitoon näiden tahojen kanssa.

Tietosuojamääräyksiä sovelletaan vain elävien henkilötietoihin.

4. Rekisterin tietosisältö

Teoksen luovuttaja

Rekisteriin kerätään teoksen luovuttavan henkilön nimi, osoite, tekijän ikä, syntymäpäivä ja vapaaehtoisesti ilmoittama sukupuoli sekä teoksen valmistumisvuosi ja valmistusmaa. Lisäksi voidaan kerätä kuvausluvut ja kuvien julkaisuluvat. Rekisteriin kerätään ne edellä mainittu henkilö- ja teostiedot, jotka ovat teoksen arkistointivaiheessa saatavilla ja/tai projektin kannalta tarpeellisia. Tiedon oikeellisuudesta ja tietosisällöstä vastaa tiedot luovuttanut taho.

Lisäksi alaikäisen aineiston luovuttajan kohdalla voidaan tapahtumakohtaisesti kerätä myös huoltajan ja/tai yhteyshenkilön nimi, osoite, sähköposti ja puhelinnumero. Lisäksi voidaan kerätä tapahtumakohtaiset, tapahtuman järjestäjän määrittämät yksilöidyt tietokentät.

Lasten ja nuorten taidekeskuksen säätiö sitoutuu noudattamaan erityistä varovaisuutta käsitellessään alaikäisiä koskevia tietoja.

Aineiston käyttäjä

Rekisteriin kerätään arkiston aineistoa käyttävän henkilön nimi, sähköposti ja puhelinnumero. Lisäksi kerätään tieto arkiston aineiston käyttötarkoituksesta sekä käyttöoikeuden laajuudesta ja kestosta.

Rekisteriin kerätään ne edellä mainitut henkilö- ja teostiedot, jotka ovat teoksen arkistointivaiheessa saatavilla ja/tai projektin kannalta tarpeellisia sekä varmistavat oikeusturvamme. Tiedon oikeellisuudesta ja tietosisällöstä vastaa tiedot luovuttanut taho.

5. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilöä ja teosta/teoksia koskevat tiedot saadaan henkilöiltä itseltään ja/tai henkilön huoltajalta ja/tai muulta taholta, joka on ilmoittanut henkilön kilpailuun, näyttelyyn tai muuhun tapahtumaan. Muut tahot, joilta tietoja saadaan, ylläpitävät omaa rekisteriään, ja heillä on tietojen keräämiselle ja säilyttämiselle lainmukainen käsittelyperuste ja tarkoitus.

6. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Arkiston aineistoja teostietoneen voidaan lainata muille tahoille esimerkiksi näyttely- tai tutkimustarkoituksiin. Tietoja ei luovuteta kolmannelle osapuolelle markkinointitarkoituksiin. Jos näyttely-, tutkimus- tai muu käyttötarkoitus ei edellytä tarkkoja henkilötietoja, henkilötiedot voidaan anonymisoida tai pseudonymisoida luovutettaessa mahdollisuuksiemme mukaan.

Arkistointijärjestelmä on rekisterinpitäjän hallinnoima. Rekisteritietoja voidaan jakaa rekisterinpitäjän organisaation sisällä.

7. Tietojen luovutus EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisterinpitäjä ei siirrä tietoja (manuaalinen aineisto ja IT:llä käsiteltävät tiedot) Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Tietoja saatetaan käyttää osana näyttely- tai tutkimustoimintaa EU:n ja ETA:n ulkopuolella.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja sähköisesti käsiteltävää rekisteriä suojataan teknisesti mm. käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Rekisteritiedot varmuuskopioidaan säännöllisesti ja turvallisesti ja ne ovat palautettavissa tarpeen tullen.

Rekisterinpitäjä digitoi osan arkistoon tallennetuista aineistoista. Osa aineistosta asetetaan vapaaseen käyttöön Internetissä tai rajoitettuun käyttöön Kansainvälisen lasten ja nuorten taiteen arkiston tiloissa.

Rekisteriin pääsevät käsiksi ainoastaan rekisterinpitäjä ja erikseen nimetyt henkilöt. Ainoastaan nimetyillä henkilöillä on oikeus käsitellä ja ylläpitää rekisterin automaattisesti tai manuaalisesti tallennettuja tietoja.

Rekisterinpitäjä noudattaa tiukasti säänneltyä vaitiolovelvollisuutta. Yksittäistä henkilöä koskevat tiedot ilmoitetaan ainoastaan lakiin perustuvan ilmoitusvelvollisuuden johdosta, esimerkiksi henkilön omasta tai viranomaisen lakiin perustuvasta pyynnöstä.

Kansainvälisen lasten ja nuorten taiteen arkistossa säilytettävien aineistojen viitetietoja ja paperimuotoisista aineistoista digitoituja tietoja hallitaan ja käytetään seuraavissa järjestelmissä

- Oma arkisto
- Verkkonäyttely (Kansainvälisten Lasten ja nuorten taiteen näyttelyiden aineisto)

9. Automaattinen profilointi

Rekisterinpitäjä ei tee automatisoituja päätöksiä tai profilointia.

10. Generation-näyttelyiden aineisto

Rekisterinpitäjä tallettaa Amos Rex -taidemuseon toteuttamien Generation-näyttelyiden avointen hakujen digitaaliset hakulomakkeet teoskuviineen. Generation-näyttelyyn hakeva osallistuja antaa avoimen haun yhteydessä suostumuksen hakulomakkeensa tallentamiseen Lasten ja nuorten taidekeskuksen säätöön arkistoon. Generation-näyttelyiden aineisto talletetaan vain tutkimuskäyttöön. Rekisterinpitäjä antaa tutkijoille väliaikaiset käyttäjätunnukset aineistoon.

11. Rekisterin voimassaoloaika

Rekisteri on voimassa toistaiseksi ja tietoja säilytetään pääsääntöisesti pysyvänä osana arkistoa.

12. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus muun muassa:

- **Tarkastusoikeus:** Henkilöillä, joita tiedot koskevat on oikeus pyytää niiden tarkastamista, vastuuhenkilö: tuottaja.
- **Oikeus vaatia tiedon korjaamista** Henkilöillä, joita tiedot koskevat on oikeus pyytää tietojen korjaamista sähköpostilla, vastuuhenkilö: tuottaja.
- **Tietojen poistaminen** Henkilöillä, joita tiedot koskevat on oikeus pyytää tietojensa poistamista rekisteristä sähköpostilla, vastuuhenkilö: tuottaja.

Tämän lisäksi rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet. Henkilötietojen käsittelyä koskevat pyynnöt tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).